

ПРИКАЗ

05.02.2021

№ 22

г. Алапаевск

**Об утверждении Порядка
предоставления Управлению образования Администрации
муниципального образования Алапаевское отчетов о самообследовании
образовательными организациями муниципального образования
Алапаевское в Управление**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями), от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации муниципального образования Алапаевское, утвержденным Решением Думы МО Алапаевское от 29.11.2011 № 21 «Об учреждении Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское и утверждении Положения о нем»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления Управлению образования Администрации муниципального образования Алапаевское отчета о самообследовании образовательными организациями муниципального образования Алапаевское (прилагается).

2. Руководителям образовательных организаций ежегодно:

- до 05 апреля текущего года представить отчет о самообследовании, заверенный руководителем образовательной организации, в Управление образования Администрации МО Алапаевское;

- до 20 апреля текущего года разместить отчет о самообследовании на официальном сайте организации в сети "Интернет".

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению отчетов о самообследовании образовательных организаций (прилагается).

4. Приказ Управления образования Администрации МО Алапаевское от 19.04.2018 № 46 «Об утверждении Порядка предоставления отчета о самообследовании образовательной организацией» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Ю. Леонтьев

ПОРЯДОК
предоставления Управлению образования Администрации муниципального
образования Алапаевское отчетов о самообследовании образовательными
организациями муниципального образования Алапаевское

I. Общие положения

1. Порядок предоставления Управлению образования Администрации муниципального образования Алапаевское отчетов о самообследовании образовательными организациями (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, координацию деятельности которых осуществляет Управление образования, а именно: организации дополнительного образования, общеобразовательные организации и дошкольные образовательные организации.

3. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчетов о самообследовании образовательными организациями Управлению образования Администрации муниципального образования Алапаевское (далее – Управление образования).

4. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций.

II. Процедура предоставления отчета о самообследовании

1. Образовательная организация составляет отчет о самообследовании в соответствии с требованиями, отраженными в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Отчет о самообследовании образовательной организации должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития образовательной организации), достоверность и обоснованность характеристик.

4. Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно. Оно включает 4 этапа:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Управлением образования.

5. Отчет о самообследовании образовательной организацией составляется по итогам календарного года.

6. Размещение отчетов о самообследовании на официальном сайте в сети «Интернет» образовательными организациями осуществляется не позднее 20 апреля текущего года, направление его в Управление образования – до 05 апреля текущего года.

7. Отчет, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации, подписывается руководителем образовательной организации, заверяется печатью образовательной организации и направляется на бумажном носителе в двух экземплярах в Управление образования для рассмотрения.

8. На титульном листе отчетов о самообследовании образовательной организации должна быть размещена запись: «Отчет о самообследовании рассмотрен, начальник Управления образования, дата, подпись»

9. Полученные экземпляры отчетов регистрируются заместителем начальника Управления образования. Управлением образования создается комиссия по рассмотрению отчетов о результатах самообследования образовательных организаций (далее – Комиссия). Председатель и состав Комиссии определяются приказом Управления образования из числа специалистов Управления образования, специалистов МКОУДПО «Информационно-методический центр».

10. Председатель Комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, которые будут возникать у членов Комиссии при изучении отчета о самообследовании;
- проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных образовательными организациями отчетов о самообследовании;
- отвечает за оформление результатов изучения отчетов о самообследовании, обобщает полученные данные и оформляет их в виде заключения (форма Заключения прилагается).

11. Комиссия изучает отчеты о самообследовании и направляет заключение (форма заключения прилагается) Начальнику Управления образования о соответствии (не соответствии) требованиям, отраженных в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

12. Результаты рассмотрения отчетов (соответствие/несоответствие показателям, утвержденным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», полнота и достоверность сведений) доводятся до сведения руководителей образовательных организаций.

13. Отчеты о самообследовании подписываются Начальником Управления образования с отметкой о дате рассмотрения отчетов о самообследовании.

14. Один экземпляр отчета о результатах самообследования возвращается в образовательную организацию, второй экземпляр остается для использования в работе в Управлении образования.

II. Заключительные положения

1. Отчеты о результатах самообследования образовательных организаций хранятся в Управлении образования в течение года с момента их получения.

2. В случае внесения изменений в отчет о самообследовании (в том числе по результатам экспертизы и установления несоответствия требованиям отчета о самообследовании) утверждение и рассмотрение его новой редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку
предоставления Управлению
образования Администрации МО
Алапаевское я отчета о
самообследовании
образовательными организациями
МО Алапаевское

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах рассмотрения отчета о самообследовании образовательной организации

_____ (наименование образовательной организации)

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя:

Секретаря комиссии:

Членов комиссии:

_____ составила настоящее заключение о результатах отчета самообследования.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:

1) отчет о самообследовании разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

2) отчет о самообследовании необходимо доработать (перечислить, что необходимо доработать)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления образования
Администрации МО Алапаевское
от _____ № _____

**Состав комиссии
по рассмотрению отчетов о результатах самообследования образовательных
организаций**

№ п/п	ФИО	Должность	Статус в комиссии
1	Кочурова Светлана Александровна	Заместитель начальника Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское	Председатель комиссии
2	Загайнова Елена Юрьевна	Методист муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-методический центр»	Секретарь комиссии
3	Белоусова Наталья Васильевна	Ведущий специалист Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское	Член комиссии
4	Романова Татьяна Михайловна	Методист муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-методический центр»	Член комиссии

