

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления образования
Администрации МО Алапаевское
_____ А.Ю. Леонтьев
«31» августа 2017 г.

**Положение о
территориальной муниципальной
психолого-медико-педагогической комиссии
при Управлении образования
Администрации муниципального образования Алапаевское**

1. Общие положения

1. Порядок работы территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии при Управлении образования Администрации муниципального образования Алапаевское разработан на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее комиссия).

2. Комиссия создается в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, психиатр детский, секретарь. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органами здравоохранения МО Алапаевское.

4. Состав комиссии утверждается приказом начальника Управления образования Администрации МО Алапаевское.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, законодательством в сфере образования, здравоохранения, защиты прав детей.

6. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - образовательные организации), комиссии информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

7. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим

лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

9. Контроль качества деятельности территориальной областной психолого-медико-педагогической комиссии осуществляется Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

II. Основные направления деятельности комиссии

10. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

- а) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- г) формирование информационной базы о детях с ограниченными возможностями здоровья с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- д) осуществление мониторинга учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей); при необходимости формирование предложений родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, специалистам служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по улучшению организации коррекционно-развивающей и реабилитационной деятельности;
- е) формирование предложений в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области по развитию системы образования с целью обеспечения ее доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей;
- ж) информирование Министерства общего и профессионального образования Свердловской области о фактах нарушения прав детей и законодательства в сфере образования и защиты детей.

3. Организация деятельности комиссии

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным руководителем комиссии положением, разработанным на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», должностными инструкциями руководителя и специалистов комиссии.

12. Комиссию возглавляет руководитель, в период его отсутствия – заместитель руководителя.

13. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, психиатр детский, секретарь.

В состав комиссий могут быть включены другие специалисты (юрист, педагог дошкольного образования, медицинская сестра и другие).

Врачи включаются в состав комиссий на основании предложений, руководителей учреждений здравоохранения, а также учреждений образования, в которых врачи работают на постоянной основе и по совместительству.

14. Материально-техническое обеспечение, финансирование, организация деятельности комиссии осуществляет МОУ ДО «ППМС-центр МО Алапаевское», работниками которых являются руководитель и члены комиссии. Комиссия обеспечивается необходимым помещением, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом.

15. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

16. Обследование детей осуществляется только в присутствии родителей (законных представителей).

17. Родители (законные представители) детей предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в психолого-медико-педагогической комиссии;

б) копия паспорта или свидетельство о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копией);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) амбулаторную карту ребенка (с рождения);

з) педагогическое представление или характеристику воспитанника, обучающегося, выданную образовательной организацией;

и) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, отражающие особенности его развития.

к) копия личной карты обучающегося.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке. При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

18. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

19. Информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется при записи на проведение обследования.

20. Обследование детей может проводиться как в помещениях комиссии, так и по месту их проживания и (или) образования (при наличии соответствующих условий).

21. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

22. В ходе обследования ребенка ведется протокол и оформляется заключение комиссии.

В протоколе указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных родителями (законными представителями),

результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения комиссии.

В заключение комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- сведения о ребенке, специалистах комиссии,
- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии у ребенка особых образовательных потребностей;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

23. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (заместителем руководителя комиссии), заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

24. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а территориальная комиссия может направить ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

Конфликтные ситуации рассматриваются по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей специалистами центральной комиссии, работающей на базе Центра психического здоровья детей Свердловской областной клинической психиатрической больницы.

25. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для предъявления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

26. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим

лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

27. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал предварительной записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);

б) журнал учета детей, прошедших обследование, и выдачи заключений (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);

в) карта ребенка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

г) протокол обследования ребенка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

д) заключение комиссии (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

е) экспертные заключения о выполнении рекомендаций областной психолого-медико-педагогической комиссии;

ж) аналитические материалы.

Сохранение сведений на бумажном носителе является обязательным.

28. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

получать консультации по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям и их родителям (законным представителям);

получать информацию о своих правах и правах детей на доступное образование;

в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральной комиссии.

Состав ПМПК

на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1.	Нуштаева Лариса Васильевна	Руководитель комиссии, педагог-психолог	МОУДО «ППМС-центр МО Алапаевское»
2.	Цуприкова Галина Александровна	Учитель-логопед	МОУДО «ППМС-центр МО Алапаевское»
3.	Пынтикова Анна Васильевна	Педагог-психолог	МОУДО «ППМС-центр МО Алапаевское»
4.	Глазырина Елена Валерьевна	Учитель-дефектолог	МОУДО «ППМС-центр МО Алапаевское»
5.	Конькова Анна Александровна	Врач-психиатр	ГБУЗ СО«Алапаевская ЦРБ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АЛАПАЕВСКОЕ

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи муниципального образования Алапаевское»

**ПРОТОКОЛ от «___» _____ 20__ № _____
Территориальной муниципальной ПМПК
при Управлении образования Администрации МО Алапаевское**

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Домашний адрес (фактический/регистрации) _____

Образовательный статус ребенка (не посещает/посещает образовательную организацию, группа/класс) _____

Перечень предоставленных документов:

Заявление на проведение обследования на ПМПК	Заключение школьного консилиума
Свидетельство о рождении ребенка (паспорт ребенка)	Характеристика обучающегося, воспитанника
Паспорта родителей (законных представителей)	Результаты самостоятельной продуктивной деятельности
Документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка	Заключения предыдущего обследования на ПМПК
Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей - специалистов	Индивидуальная карта динамики развития ребенка
	Согласие на обработку персональных данных ребёнка, родителей (законных представителей)

Общие сведения о ребенке

Сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, возраст, образование, место работы, должность)

Мать _____

Отец _____

Законный представитель _____

Язык в семье:
основной _____, другой _____

Сведения о состоянии здоровья

Неврологический статус _____

Состояние органов слуха (восприятие шёпота и разговорной речи в метрах, состояние лор органов)

Состояние органов зрения (развернутое заключение окулиста) _____

Состояние опорно-двигательного аппарата: дефект осанки, сколиоз (степень) _____

Поражение верхних и нижних конечностей, способ передвижения _____

Протокол от « _____ » _____ 20__ № _____

Психическое состояние и данные психологического обследования

Поведение ребенка в процессе обследования

Запас сведений и точность представлений об окружающем

Особенности эмоционально-волевой сферы

Выводы об уровне социально-психологической зрелости:

Исследование восприятия времени

Особенности зрительного восприятия

Восприятие пространства

Исследование внимания

Исследование памяти

Выводы по исследованию развития гнозиса:

Исследование мышления

Выводы психолога:

Протокол от «___» _____ 20__ №___

Обследование речи

Артикуляционный аппарат

**Фонетическая
сторона** _____

**Фонематические
процессы** _____

**Слоговая структура
слова** _____

**Импрессивная
сторона** _____

**Экспрессивная
сторона** _____

**Грамматический
строй** _____

**Связная
речь** _____

Выводы учителя-логопеда:

Особенности усвоения школьных навыков

Чтение

Русский язык

Математика

**Характер
деятельности**

Выводы учителя-дефектолога:

Особое мнение комиссии:

МП

Руководитель комиссии	_____ (_____)
Врач-психиатр	_____ (_____)
Педагог-психолог	_____ (_____)
Учитель-логопед	_____ (_____)
Учитель-дефектолог	_____ (_____)
Секретарь	_____ (_____)

Протокол от « ____ » _____ 20__ № _____

Муниципальное образование Алапаевское

МОУ ДО «Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи МО Алапаевское»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № ____ ПРОТОКОЛА № ____ от «__» _____ 20__ г.

ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Число, месяц, год _____

рождения _____

Домашний адрес _____

(фактический/регистрация) _____

Образовательная организация _____

Выводы:

Ребенок имеет (не имеет) ограниченные возможности здоровья (нужное подчеркнуть).

Рекомендации

1. Образовательная программа: _____

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с _____

2. Особенности организации образования: _____

3. Специальные образовательные условия: _____

4. Направления психолого-педагогической коррекции: _____

5. Медицинское сопровождение врачей-специалистов: _____

Дополнительные рекомендации

Руководитель комиссии _____

МП

Врач-психиатр _____
Педагог-психолог _____
Учитель-логопед _____
Учитель-дефектолог _____
Секретарь комиссии _____

На комиссии присутствовали родители (законный представитель).

С выводами комиссии ознакомлен(а). К процедуре обследования претензий не имею.

Проинформирован(а) о сроке предъявления данного Заключения в образовательные организации (в течение года с момента проведения обследования).

Подписи родителей (законного представителя): _____

Адрес сайта, на котором размещены методические рекомендации по реализации ФГОС для детей с ОВЗ, www.центр-ресурс.рф, раздел «ЦПМПК и деятельность ТПМПК», страничка «Методические материалы и советы специалистов».

Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.